

Preguntas Frecuentes de los proveedores privados

PEDIDOS DE VACUNAS VFC Y MANTENIMIENTO DEL INVENTARIO EN FLORIDA SHOTS



INFORMACIÓN GENERAL SOBRE LOS CAMBIOS A LAS VACUNAS VFC EN FLORIDA SHOTS

Q. ¿CUÁLES FUERON LOS CAMBIOS IMPLEMENTADOS EN FLORIDA SHOTS EN RELACIÓN A LAS VACUNAS VFC Y POR QUÉ FUERON NECESITADOS?

A. Los “Centers for Disease Control and Prevention (CDC)” implementaron un nuevo procedimiento para el sistema de vacunas VFC. El CDC les presentó a todos los estados la opción de utilizar el nuevo sistema del CDC o utilizar el registro de inmunización estatal en cada sitio proveedor de vacunas VFC para el pedido directo de dichas vacunas. El estado de la Florida eligió el uso de Florida SHOTS para administrar los pedidos y recibos del inventario de vacunas VFC, el cálculo de dosis administradas, la contabilidad de las vacunas y previsión de la necesidad de vacunas, basado en la información que cada sitio introduce en Florida SHOTS. La administración del inventario de vacunas VFC en Florida SHOTS elimina la necesidad de que los proveedores de vacunas VFC utilicen dos sistemas diferentes para la introducción de los datos y por tanto, la introducción de datos en varias ocasiones para el pedido, recibo y contabilidad de la vacuna.

Q. AL PARECER SE LE ESTÁ DANDO UN MAYOR ÉNFASIS A LOS CÓDIGOS DEL NATIONAL DRUG CODES (NDC) Y LOS NÚMEROS DE LOTES DE LA VACUNA. ¿POR QUÉ HA OCURRIDO ESTE INCREMENTO?

A. El enfoque en la precisión de los códigos NDC y los números de lotes constituye el resultado de la iniciativa del CDC para lograr una mejor contabilidad de las vacunas VFC que son costosas. La vacuna que se encuentra disponible a través de la oficina del programa VFC es suministrada a través de los contratos del CDC con los fabricantes y refleja solamente los códigos NDC específicos. Solamente los códigos NDC que existen en los contratos del CDC, deben ser atribuidos a la vacuna del programa VFC. Florida SHOTS implementó un modo sencillo para que los proveedores de vacunas VFC le den seguimiento a los códigos NDC, los números de lotes y las fechas de vencimiento, mediante la aceptación automática en el sistema y sin la necesidad de introducir datos. Esto elimina la carga y la imprecisión que ocurren como resultado de la introducción de datos por el usuario, así como contribuye a una mejor contabilidad de la vacuna y sobre todo a un registro más completo y acertado de inmunización de los pacientes.

Q. ¿CON CUANTA FRECUENCIA DEBERÍA ENTRAR EN MI CUENTA DE FLORIDA SHOTS PARA MODIFICAR EL REGISTRO DE LA VACUNA VFC?

A. Le recomendamos que alguien en su práctica sea designado como responsable para el pedido, recibo y administración del suministro de vacunas VFC. Los usuarios con permisos para ajustar el inventario deben entrar en la cuenta regularmente para asegurarse de que no existan recibos pendientes sin aceptar. Un recibo pendiente es creado en Florida SHOTS para cada uno de sus pedidos una vez que McKesson envía la vacuna. Si los pedidos pendientes no se procesan regularmente, esto podría impactar el proceso de pedidos y la eficiencia con que la oficina del programa VFC es capaz de completar su orden.

PEDIDOS DE VACUNAS VFC EN FLORIDA SHOTS

Q. TENGO UNA VACUNA COMPRADA COMO PARTE DE MI RESERVA DE VACUNAS QUE FUE UTILIZADA PARA RECOMPENSAR AL PROGRAMA VFC. DICHS NÚMEROS DE LOTE NO APARECEN EN MI INVENTARIO DE VACUNAS VFC PERO NECESITO MOSTRAR QUE ESTA VACUNA CONSTITUYE AHORA PARTE DE MIS VACUNAS VFC. ¿CÓMO AÑADO LOS LOTES A MI INVENTARIO VFC?

A. Los lotes de vacuna VFC que no fueron enviados hacia su sitio a través de la oficina del programa VFC pero que son ahora considerados parte del inventario de vacunas VFC de su sitio, deberán ser añadidos a través de la página “Adjust Inventory”. Su sitio debe seleccionar uno de los códigos NDC en Florida SHOTS y hacer clic sobre “New Lot Number” para proveer los datos de esta vacuna.

Q. ¿PUEDO VER EL ESTADO DE MI PEDIDO EN FLORIDA SHOTS?

A. Si se encuentra inscrito y tiene los privilegios para administrar el inventario en Florida SHOTS, podrá ver el estado de su pedido desde el momento en que se introdujo el pedido de vacuna al sistema hasta su entrega y recibo.

Q. DENTRO DE MI ORGANIZACIÓN, TRABAJO CON EL INVENTARIO PARA MÚLTIPLES SITIOS VFC. ¿PODRÉ VER LOS PEDIDOS Y ADMINISTRAR EL INVENTARIO PARA TODOS LOS SITIOS?

A. Mientras tenga el permiso necesario para administrar el inventario VFC para todos los sitios con los que trabaja, podrá ajustar los lotes, transferir el inventario desde un sitio hacia el otro y ver los pedidos de cada sitio.

Q. MI ORGANIZACIÓN TIENE UNA FARMACIA CENTRAL QUE ORDENA LA VACUNA PARA NUESTRO SITIO VFC. ¿CÓMO MI ORGANIZACIÓN SE VERÁ AFECTADA CON ESTOS CAMBIOS?

A. Los datos han sido actualizados en Florida SHOTS para indicar aquellos proveedores que poseen un sitio de distribución farmacéutico central. Sus envíos (excepto por las vacunas directamente enviadas) continuarán siendo ordenados y recibidos por su farmacia central. La farmacia central utilizará la función de transferencia de vacunas dentro de Florida SHOTS para transferir la vacuna hacia sus sitios VFC mediante el PIN VFC. Estas transferencias crearán un recibo pendiente en los sitios de transferencia que necesitarán ser confirmados por el sitio receptor. Florida SHOTS rastreará la vacuna transferida desde un PIN VFC hacia otro a través de la aceptación del recibo pendiente.

Q. ¿QUÉ ES UN RECIBO PENDIENTE DE VACUNAS VFC?

A. Cuando la orden de las vacunas VFC es aprobada y procesada por la oficina del programa VFC, es entonces enviada al CDC y luego hacia McKesson (distribuidor nacional central). Este proceso es general para todas las vacunas excepto para la vacuna de la varicela (debido a los requisitos especiales para la manipulación de este tipo de vacuna). La vacuna contra la varicela es enviada directamente por el fabricante (Merck). Una vez MaKesson o Merck completan la orden y envían la vacuna, Florida SHOTS crea automáticamente un recibo pendiente. Este recibo pendiente contiene toda la información relevante pertinente a su orden como las dosis, embalaje, código NDC, número de lote de la vacuna, fecha de expiración, así como otra información importante que usted necesitará para supervisar el inventario. Su sitio necesitará revisar la vacuna recibida con el recibo pendiente de Florida SHOTS y aceptar el recibo pendiente antes de solicitar otras órdenes de vacunas. Como toda la información de los recibos de las vacunas se encuentra disponible en Florida SHOTS, al aceptar un recibo pendiente, toda la información importante que usted necesita es adicionada automáticamente al sistema. Usted solamente debe confirmar que la orden es la correcta y aceptar el recibo pendiente. Es así de simple. El personal de su sitio con permisos de inventario en el sistema recibirá un recordatorio de los recibos pendientes cada vez que inicien su sesión en Florida SHOTS.

RECIBOS DE VFC EN FLORIDA SHOTS

Q. ¿PUEDE LA OFICINA DEL PROGRAMA VFC PROCESAR OTRA ORDEN DE MI SITIO SI TENGO UN RECIBO PENDIENTE?

- A. No, la oficina del programa VFC no puede procesar otra orden de su sitio si usted tiene un recibo pendiente. Una vez que su sitio acepte un recibo pendiente, el inventario aumenta automáticamente. Florida SHOTS bloqueará las órdenes hasta que todos sus recibos pendientes hayan sido resueltos y las órdenes se hayan reflejado en el balance de su inventario sin importar la fuente de los recibos pendientes (por ejemplo McKesson, Merck u otro proveedor PIN de VFC).

Q. ¿CON CUANTA FRECUENCIA MI SITIO TENDRÁ RECIBOS PENDIENTES?

- A. Usted solo puede tener una orden abierta a la vez; no obstante, las órdenes solicitadas pueden incluir diferentes líneas de pedido para varias vacunas. El suministrador puede enviar su orden en diferentes paquetes, lo que puede crear a su vez diferentes recibos pendientes. Además, cualquier transferencia recibida desde otros sitios VFC, será incluida en los recibos pendientes de su sitio, de manera que usted puede tener varios recibos pendientes en cualquier momento dado. Recomendamos encarecidamente que usted chequee sus envíos con exactitud (por ejemplo, cuente las dosis y verifique el número de lote y fecha de expiración), compare su número actual de vacunas con la información de la hoja de embalaje y con la información de los recibos pendientes de Florida SHOTS, después, acepte los envíos recibidos inmediatamente en Florida SHOTS. Esto asegurará que el inventario disponible y las órdenes solicitadas sean exactas.

Q. ¿DÓNDE PROCESO MIS TRANSFERENCIAS?

- A. Las transferencias de vacunas VFC están permitidas solamente entre un sitio con un PIN VFC y otro sitio con un PIN VFC. El proceso de transferencia de vacunas VFC desde un PIN, creará un recibo pendiente para el receptor PIN VFC y aparecerá en la página de recibos pendientes de este sitio. Las instrucciones específicas para completar una transferencia se encuentran incluidas en la guía de entrenamiento “Managing Your VFC Vaccine Inventory”.

Q. ¿CÓMO SE AJUSTA EL INVENTARIO? ¿FLORIDA SHOTS SUMINISTRA UN FORMULARIO “RETURN AND WASTE FORM” O, DEBO OBTENER DICHO FORMULARIO A TRAVÉS DE LA PÁGINA WEB DEL SITIO VFC?

- A. El ajuste del inventario constituye la documentación de cualquier vacuna desperdiciada, dañada o expirada. Florida SHOTS provee a cada sitio con la posibilidad de ajustar sus lotes de inventario y producir el formulario que documente los ajustes del inventario directamente desde el sistema. Cada sitio deberá reportar sus devoluciones y desperdicios (“Returns and Waste”) directamente a través de Florida SHOTS. Esto facilitará el recibo de las etiquetas de envío, e impresión de la información de las hojas de embalaje. Las instrucciones específicas para completar los ajustes de inventario se encuentran incluidas en la guía de entrenamiento “Managing Your VFC Vaccine Inventory”.

TRANSFERENCIAS Y AJUSTES EN FLORIDA SHOTS

Q. ¿QUE SUCEDE SI MI SITIO TRANSFIERE VACUNAS HACIA OTRO PIN VFC Y ES RECHAZADO POR ESTE SITIO?

A. Una vez que un sitio transfiera la vacuna VFC, su inventario para ese número de lote y NDC son reducidos automáticamente por la cantidad transferida. Si el sitio receptor rechazara la transferencia, el inventario se ajustara automáticamente y aumentará las dosis para reflejar la cantidad original que poseía su sitio antes de la transferencia. El sistema le proveerá una notificación del ajuste realizado.

Q. ¿PUEDO REVISAR LAS TRANSACCIONES REALIZADAS CON LAS VACUNAS VFC EN FLORIDA SHOTS?

A. Si usted posee los permisos de inventarios para su sitio, puede revisar en “Transaction History” todas las transacciones pertinentes a sus vacunas VFC. Esta información la puede acceder haciendo clic en “Transaction History” bajo el menú “Vaccine Inventory”. Esto le permitirá encontrar el número de lote y NDC específicos que necesita para ver todas las transacciones que han ocurrido desde que su sitio estableció su inventario inicial.

INFORMACIÓN DE CONTACTO

SERVICIO DE AYUDA GRATUITO:

877-888-7468 (SHOT)

LUNES – VIERNES, 8 A.M. TO 5 P.M. HORA DEL ESTE

INCLUYE:

- Consolidación de registros de vacunación duplicados
- Adición de administradores de cuentas
- Desbloqueo de cuenta en Florida SHOTS
- Preguntas sobre las funciones de Florida SHOTS
- Pedidos en Florida SHOTS de calendarios adhesivos de vacunación, bloc de calendarios de inmunización u otros materiales