Informe de vacunas de COVID-19



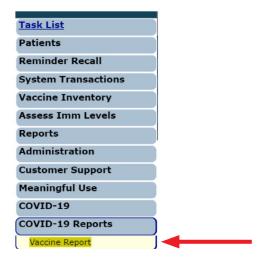
Se puede generar un Informe de vacunas de COVID-19 en Florida SHOTS que provea un archivo de Excel con todos sus pacientes que han recibido las vacunas contra COVID-19 dentro del período de tiempo especificado e incluye el estado de la serie y la próxima fecha de vencimiento (si corresponde). Esta guía le proveerá instrucciones paso por paso para crear el informe.

PASO 1

Inicie sesión en Florida SHOTS.

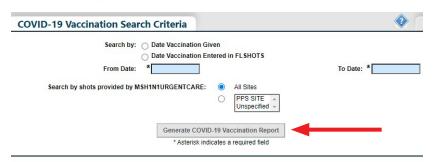
PASO 2

Seleccione "Informes de COVID-19" (COVID-19 Reports) luego "Informe de vacunas" (Vaccine Report) del menú de Florida SHOTS.



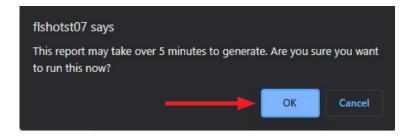
PASO 3

Seleccione entre las opciones de búsqueda "Fecha de Vacunación Administrada" (Date Vaccination Given) o "Fecha de Vacunación Ingresada en FLSHOTS" (Date Vaccination Entered in FLSHOTS), luego entre el alcance de fechas deseada en los campos "Fecha Desde" (From Date) y "Fecha Hasta" (To Date). Después, seleccione las vacunas administradas por "Todos sus Sitios" (All Sites) o "Sitio de Servicio" (Service Site) específico dentro de su organización. Haga clic en el botón de "Generar Informe de vacunas de COVID-19" (Generate COVID-19 Vaccination Report).



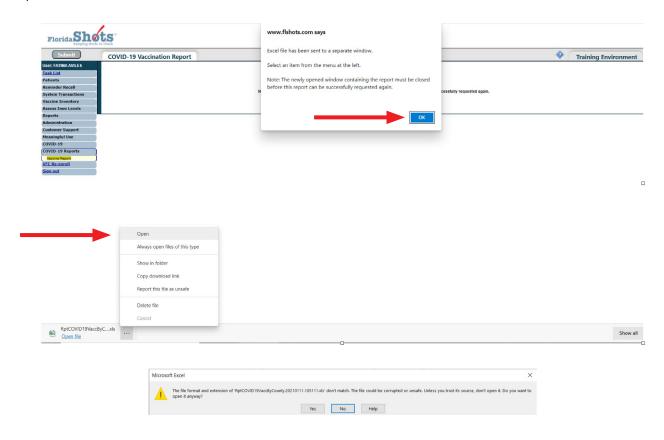
PASO 4

Haga clic en "**0K**" en el mensaje de la ventana emergente que le avisa a usted que puede tomar sobre cinco minutos para generar.



PASO 5

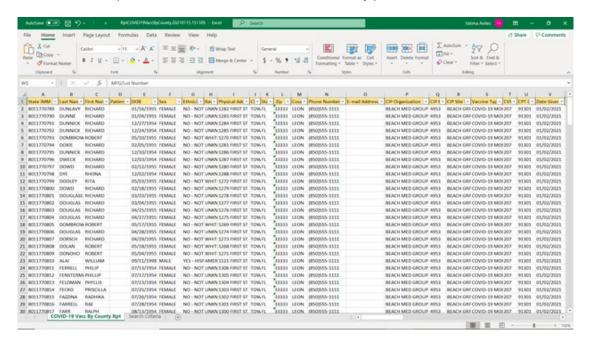
Haga clic en "**OK**" en el mensaje de ventana emergente adicional que le avisa a usted que el archivo de Excel se abrirá en una ventana separada. Proceda a hacer clic en "**Abrir**" (Open) en el mensaje adicional para abrir el archivo.



PASO 6

Una vez se abra el archivo, los resultados se verán en la pestaña "**Rpt por condado Vac COVID-19**" (COVID-19 Vacc By County Rpt) y los "**Criterios de búsqueda**" (Search Criteria) recapitulan su selección la cual usted escribió para el informe. El formato de encabezado del informe consiste de:

ID del estado IMM, apellido del paciente, nombre del paciente, segundo nombre del paciente, fecha de nacimiento, sexo, etnia, raza, dirección física 1, dirección física de ciudad, dirección física del estado, código postal de la dirección física, condado de residencia, número de teléfono, dirección de correo electrónico, organización CIP, EID de CIP, Nombre del lugar de CIP, tipo de vacuna, código CVX, código CPT, fecha de vacunación, número de lote/MFG, fecha de expiración de inventario, edad al vacunarse, elegibilidad VFC, Comp programa/prog de fundación, nombre de organización del proveedor, tipo de organización del proveedor, nombre del lugar de servicio, PIN de VFC, clínica de lugar de servicio, ID externo de la clínica de lugar de servicio, condado de lugar de servicio, tipo de proveedor, factor de riesgo, expediente escrito por, fecha de entrada, ID de individuo proveedor, número de dosis, estado de serie y próxima fecha límite de Recmd.



NOTA: Debido a la longitud del informe, solo se captura una parte del mismo en la imagen.

Centro de Ayuda

Apoyo Técnico Gratuito:

877-888-7468 (SHOT)

LUNES - VIERNES 8 A.M. A 5 P.M. HORA DEL ESTE

Incluyendo:

- Consolidación de registros de pacientes duplicados
- Añadir administradores de cuentas
- Desbloquear cuentas de Florida SHOTS
- Preguntas sobre las funciones de Florida SHOTS
- Solicitar materiales de Florida SHOTS